

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA LIPOVAC
CVJETNO NASELJE 8
32246 LIPOVAC

KLASA:112-02/26-01/4
URBROJ:2196-57-26-1
Lipovac,16.4.2026.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), članka 13. Pravilnika o radu te članaka 6. i 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Lipovac (u daljnjem tekstu: Pravilnik), ravnatelj Osnovne škole Lipovac, OIB:74144075875, Grgur Jurković, prof., objavljuje

NATJEČAJ
za radno mjesto:

1. UČITELJ/ICA INFORMATIKE, nepuno/ neodređeno radno vrijeme (17 sati ukupnog tjednog radnog vremena), 1 izvršitelj/ica

Mjesto rada: u sjedištu škole, a po potrebi i izvan sjedišta škole.

Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova („NN“ 82/08, 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola pod jednakim uvjetima. Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno Zakonu o radu, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete rada propisane člankom 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i Pravilnikom o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19, 75/20).

Zapreke za zasnivanje radnog odnosa propisane su člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23).

Uz napisanu i vlastoručno potpisanu prijavu (koja sadrži najmanje osobno ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te e-mail adresu i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje) kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- Životopis
- Prijavu, vlastoručno potpisanu
- Diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika)
Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju dužan je priložiti rješenje nadležnog tijela o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje određene regulirane profesije u Republici Hrvatskoj.
- Dokaz o državljanstvu (preslika ili elektronički zapis)
- Uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana raspisivanja natječaja).

- Dokaz o evidentiranom radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana)
- Ukoliko kandidat ostvaruje prednost pri zapošljavanju, prema posebnom zakonu, dužan je priložiti sve dokaze kojima potvrđuje prednost pri zapošljavanju. (izvornik)

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka natječajnog postupka. Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili preslici ovjerenom od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (NN 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16, 57/22).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim zakonima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo. Ukoliko se kandidat poziva na prednost pri zapošljavanju, dužan je dokaze o prednosti priložiti u izvorniku.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj, dužan je priložiti pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, i 98/19) dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata i dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na neko od gore navedenih prava prednosti, ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja, dužni su pristupiti procjeni odnosno testiranju, što se navodi u Pravilniku o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje OŠ Lipovac dostupnog na poveznici:

Testiranje kandidata obaviti će se prema članku 12. i 13. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje OŠ Lipovac dostupnog na poveznici:

<https://os-lipovac.skole.hr/dokumenti/>

Propisi i literatura temeljem koje će biti provedeno testiranje bit će objavljeni putem poveznice:

<https://os-lipovac.skole.hr/>

Upute za pripremu kandidata za testiranje kao i vrijeme i mjesto održavanja testiranja odnosno vrednovanja bit će objavljeni na mrežnoj stranici:

<https://os-lipovac.skole.hr/>

Ako kandidat ne pristupi procjeni, odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima, odnosno ispravama za potrebe provedbe natječaja prema Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta).

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na web stranici Osnovne škole Lipovac najkasnije u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom.

Ako se na natječaj jave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, obavijest o rezultatima natječaja bit će obavljena prema članku 21. stavku 4. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Lipovac.

Rok za podnošenje prijave je (8) dana od dana objave na stranicama HZZ-a i web stranici škole.

Natječaj je objavljen dana **16.4. 2026.** godine na mrežnoj stranici Osnovne škole Lipovac i na mrežnim stanicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti (neposredno ili poštom) na adresu škole:

Osnovna škola Lipovac

Cvjetno naselje 8

32246 Lipovac

S naznakom „Za natječaj- učitelj/ica informatike“

Ravnatelj škole: